

JANUARY - FEBRUARY 2024

Library

NEWSLETTER

*CARA TRANSLATE
JURNAL DI GOOGLE
DOCS & MS WORD*

FOREWORDS

Dalam dunia akademik, mengakses literatur dan jurnal internasional adalah hal yang sangat penting, namun terkadang kendala bahasa menjadi tantangan tersendiri. Untuk membantu Anda dalam mengatasi hambatan tersebut, edisi kali ini kami hadirkan panduan praktis "Cara Mudah Menerjemahkan Jurnal di Google Docs & Microsoft Word".

Dengan fitur-fitur yang tersedia di Google Docs dan MS Word, Anda dapat menerjemahkan teks jurnal dengan cepat dan efisien, tanpa perlu menggunakan aplikasi tambahan. Panduan ini akan memberikan langkah-langkah mudah yang bisa langsung Anda praktikkan, sehingga membantu mempercepat proses penelitian Anda.

Kami berharap panduan ini dapat memudahkan Anda dalam memahami jurnal internasional dan memperkaya wawasan akademik. Jangan ragu untuk memanfaatkan layanan perpustakaan jika Anda membutuhkan bantuan lebih lanjut.

Selamat membaca dan mencoba,
Tim Perpustakaan Universitas Ciputra

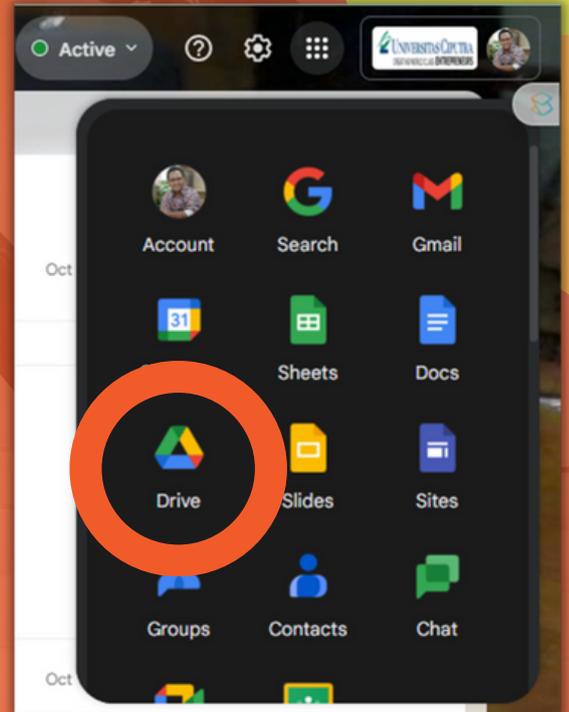


LIBRARY

CARA TRANSLATE JURNAL DI GOOGLE DOCS

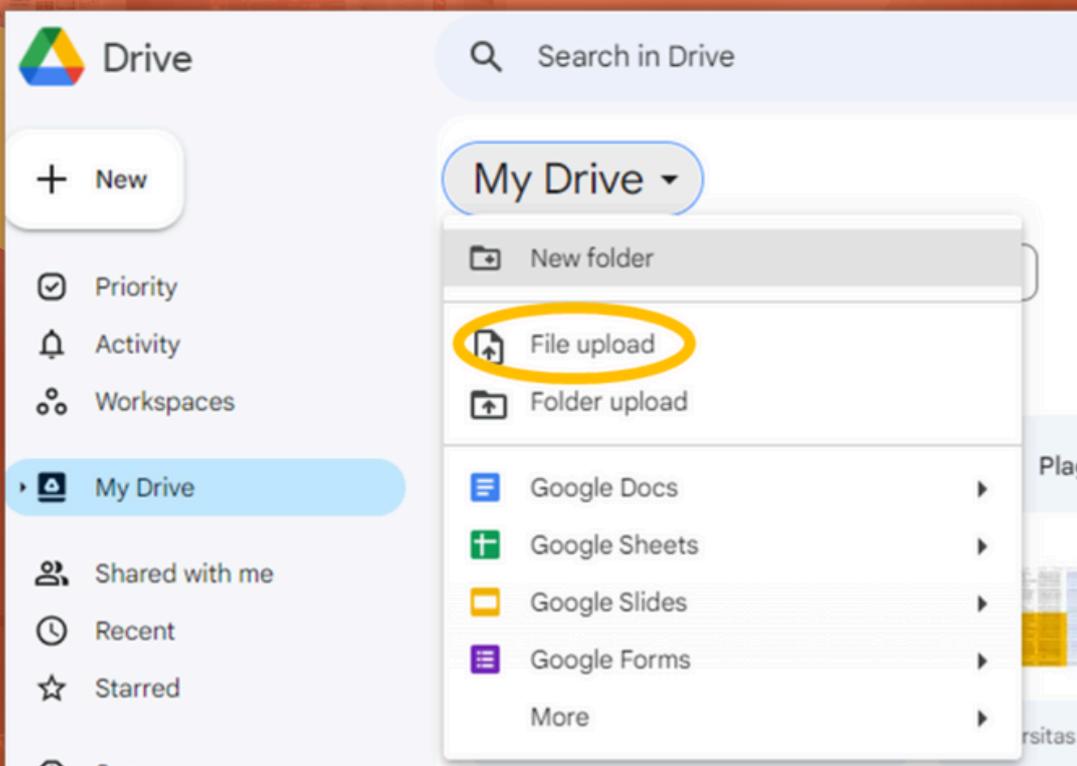
LANGKAH 1:

- Buka email Gmail dan pilih DRIVE



LANGKAH 2:

- Upload dokumen dengan format PDF/doc ke dalam MY DRIVE
- Setelah dokumen terupload, klik 2X pada dokumen

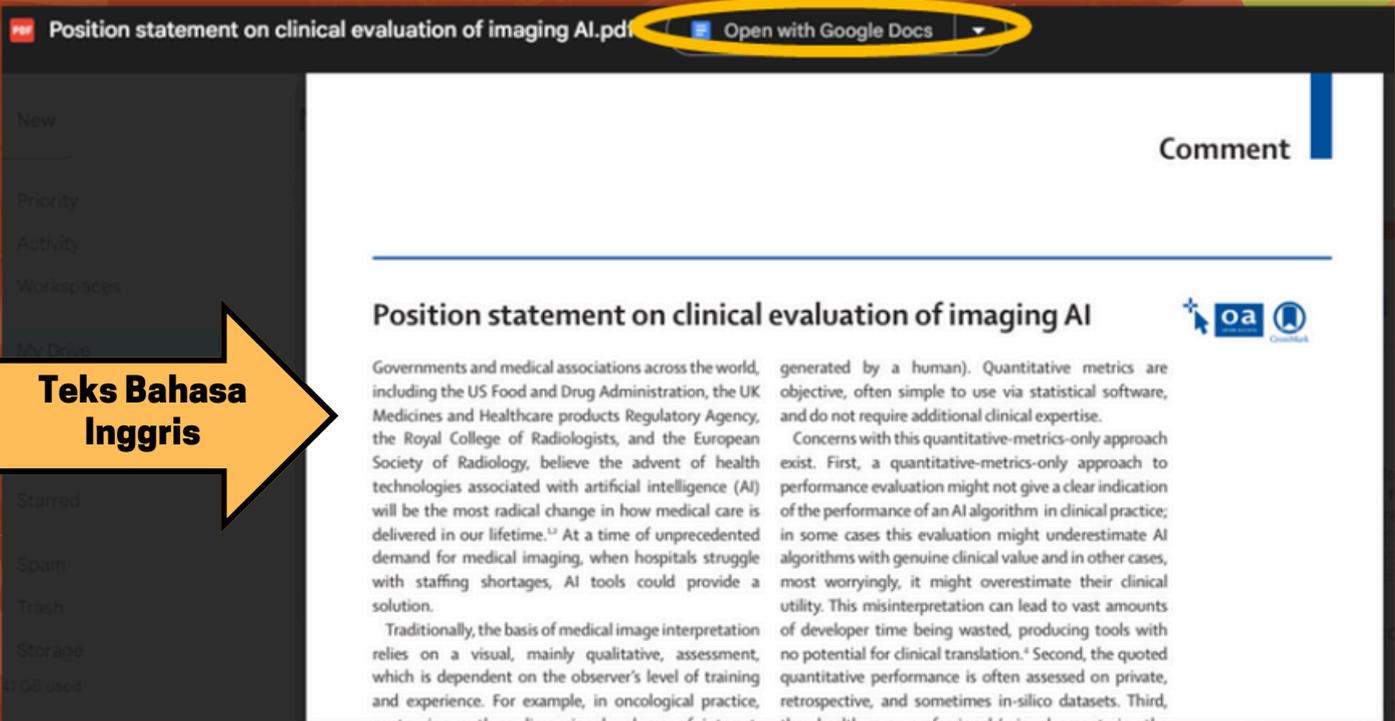




LIBRARY

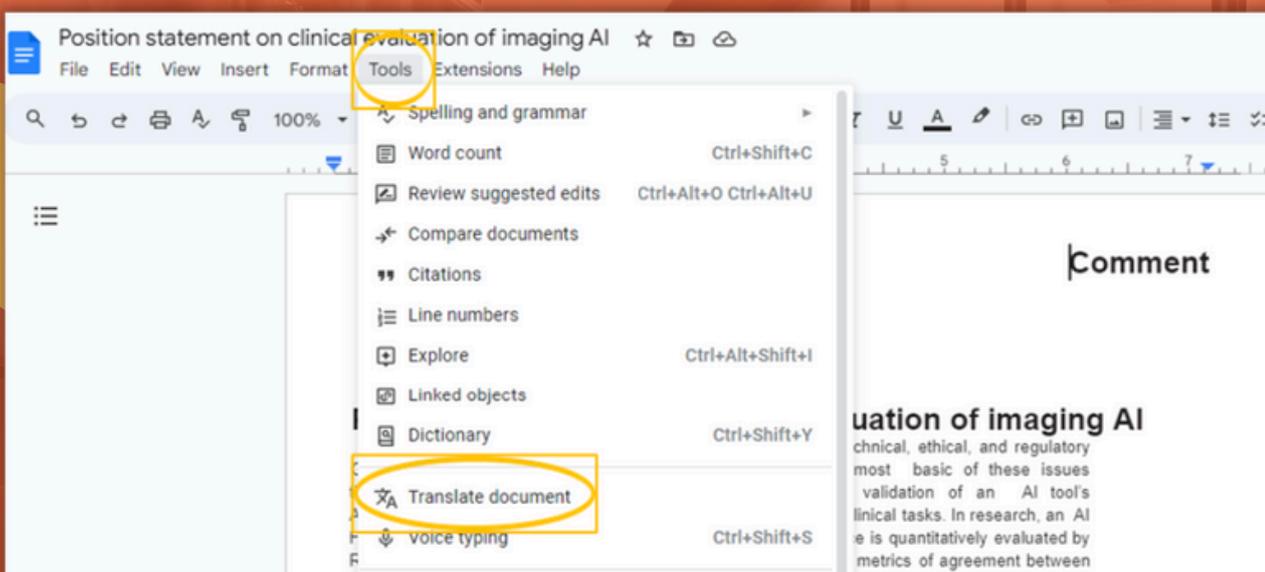
LANGKAH 3:

- Setelah dokumen terbuka, klik OPEN WITH GOOGLE DOCS



LANGKAH 4:

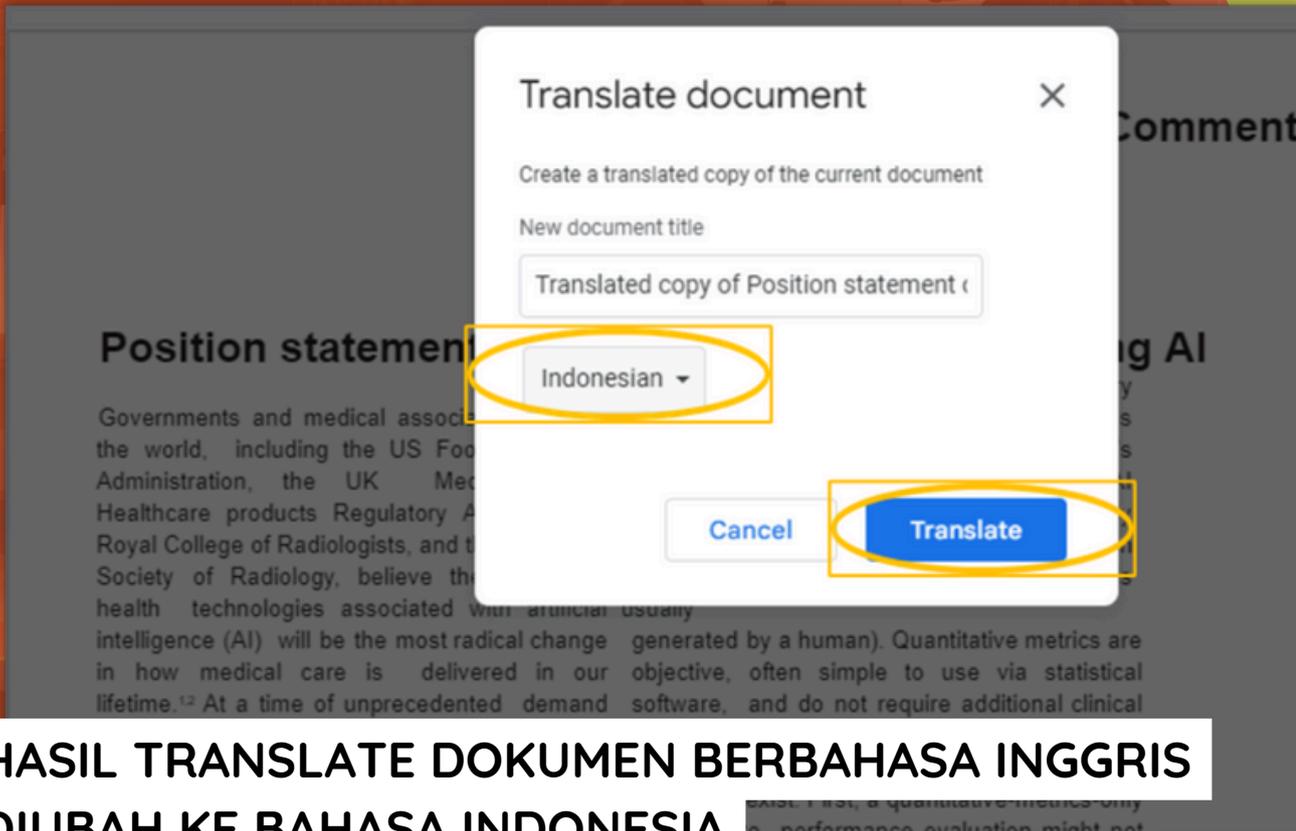
- Setelah klik OPEN WITH GOOGLE DOCS
- Klik TOOLS
- Klik TRANSLATE DOCUMENT



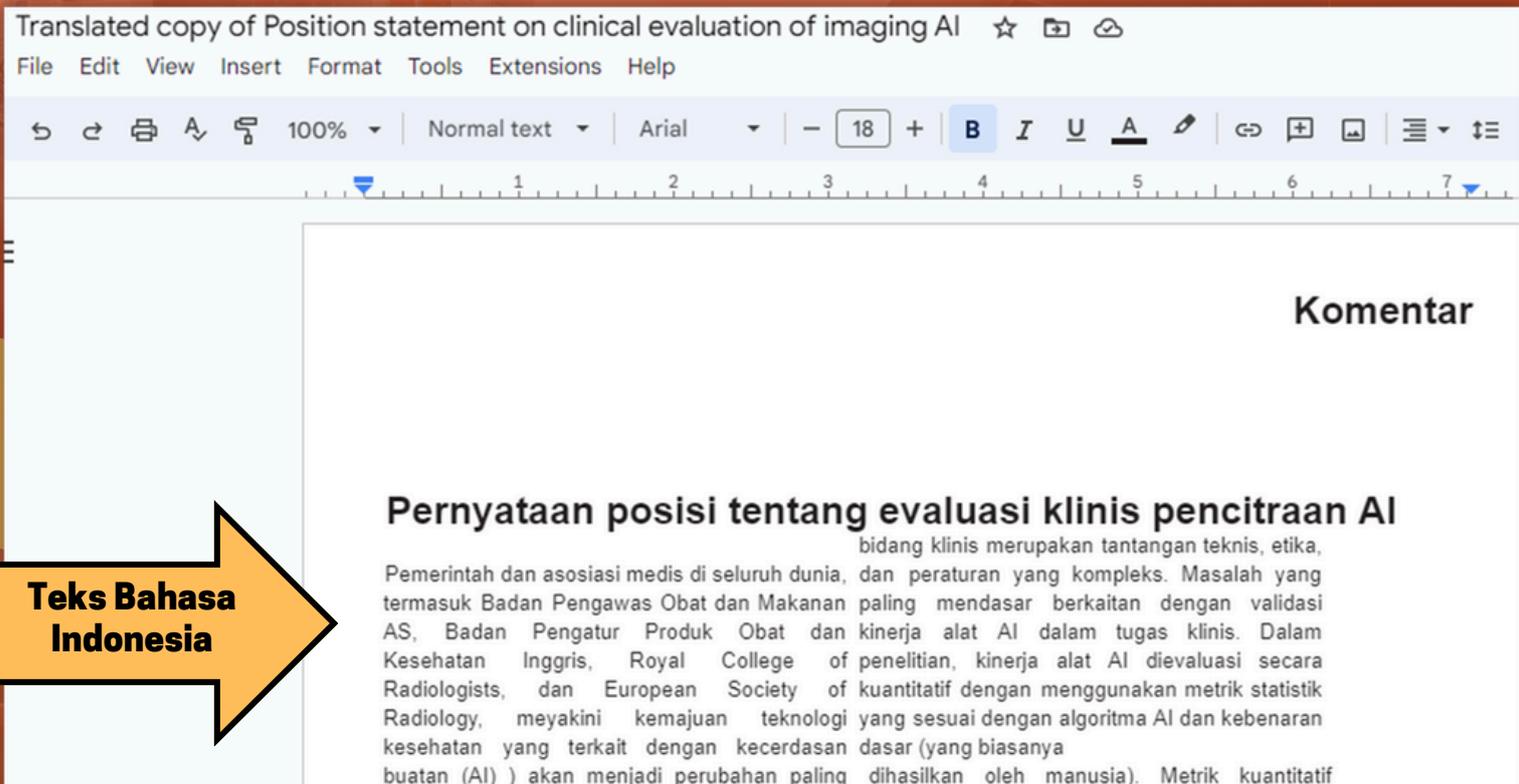


LANGKAH 5:

- Setelah Klik TRANSLATE DOCUMENT
- Pilih Bahasa yang diinginkan dan Klik TRANSLATE



HASIL TRANSLATE DOKUMEN BERBAHASA INGGRIS
DIUBAH KE BAHASA INDONESIA



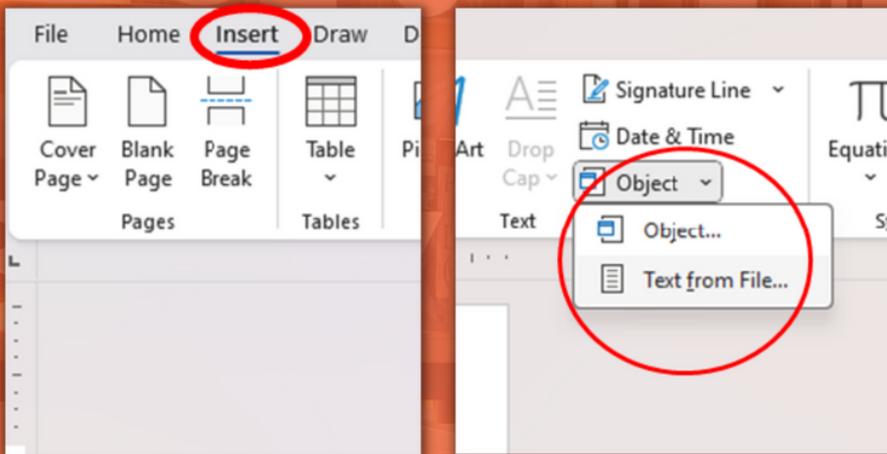
Teks Bahasa
Indonesia



CARA TRANSLATE JURNAL DI MS WORD

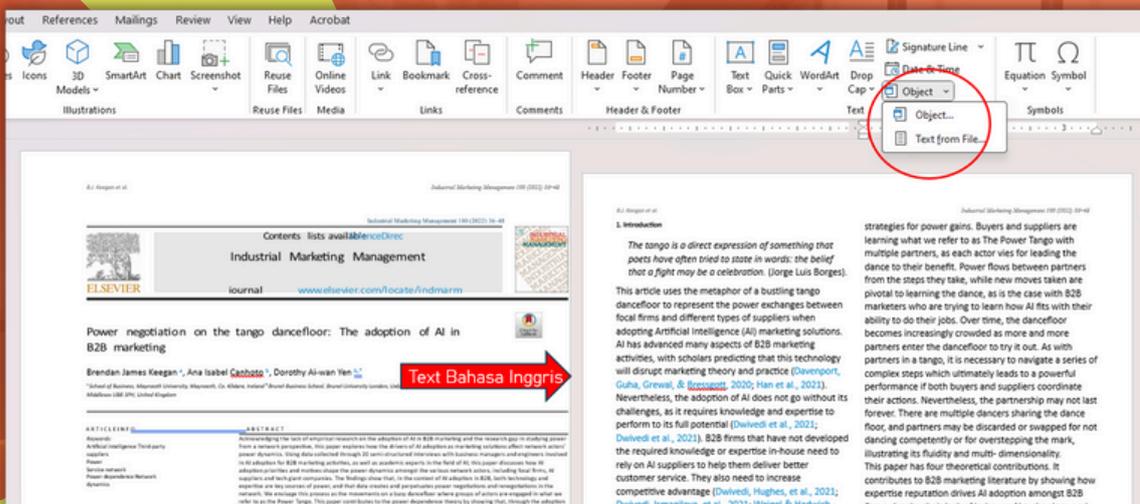
LANGKAH 1:

- Buka Word
- Klik Insert, klik Object dan pilih Text From File



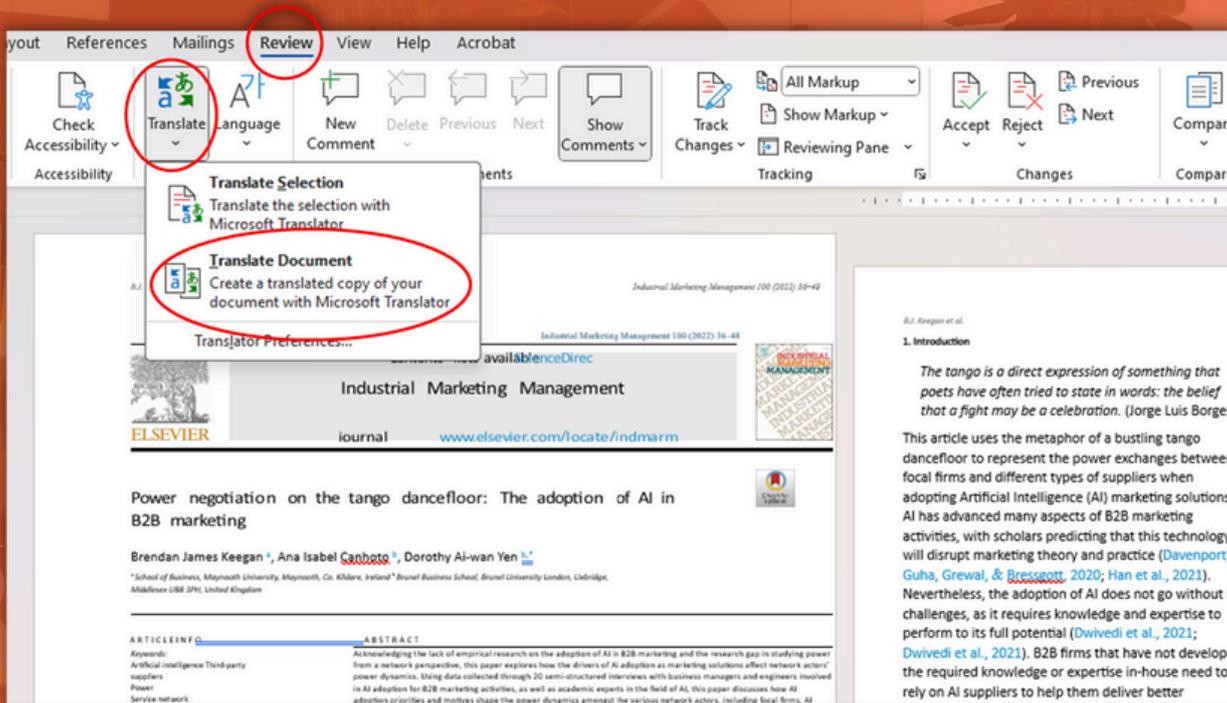
LANGKAH 2:

- Setelah Text From File, pilih dokumen atau FILE jurnal yang diinginkan untuk di translate.



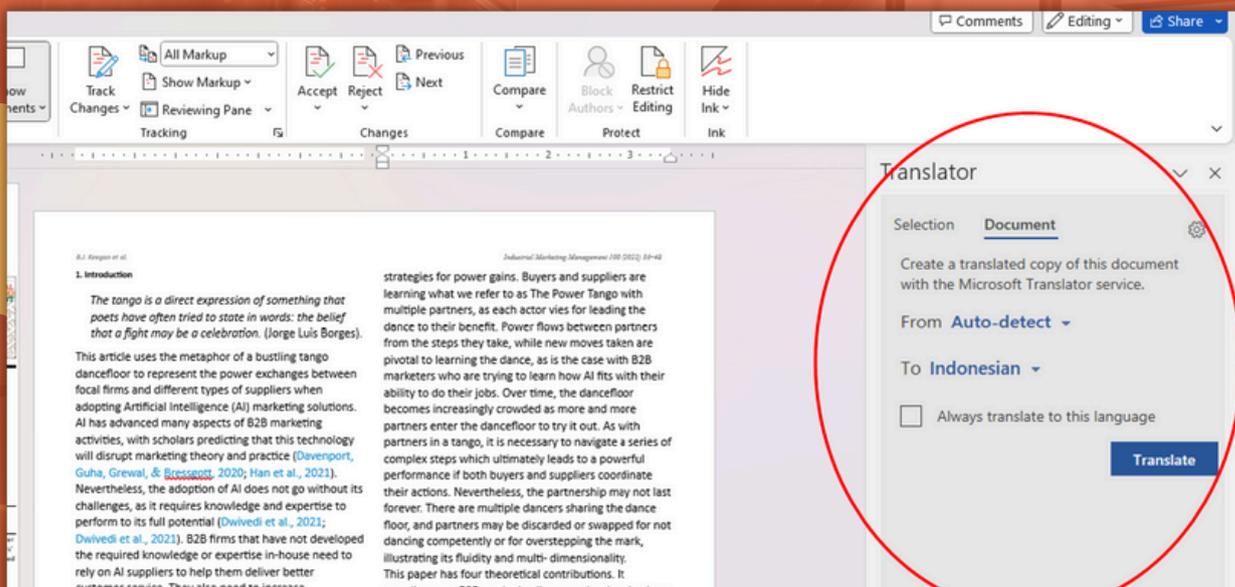
LANGKAH 3:

- Klik Review, klik Translate, pilih Translate Document



LANGKAH 4:

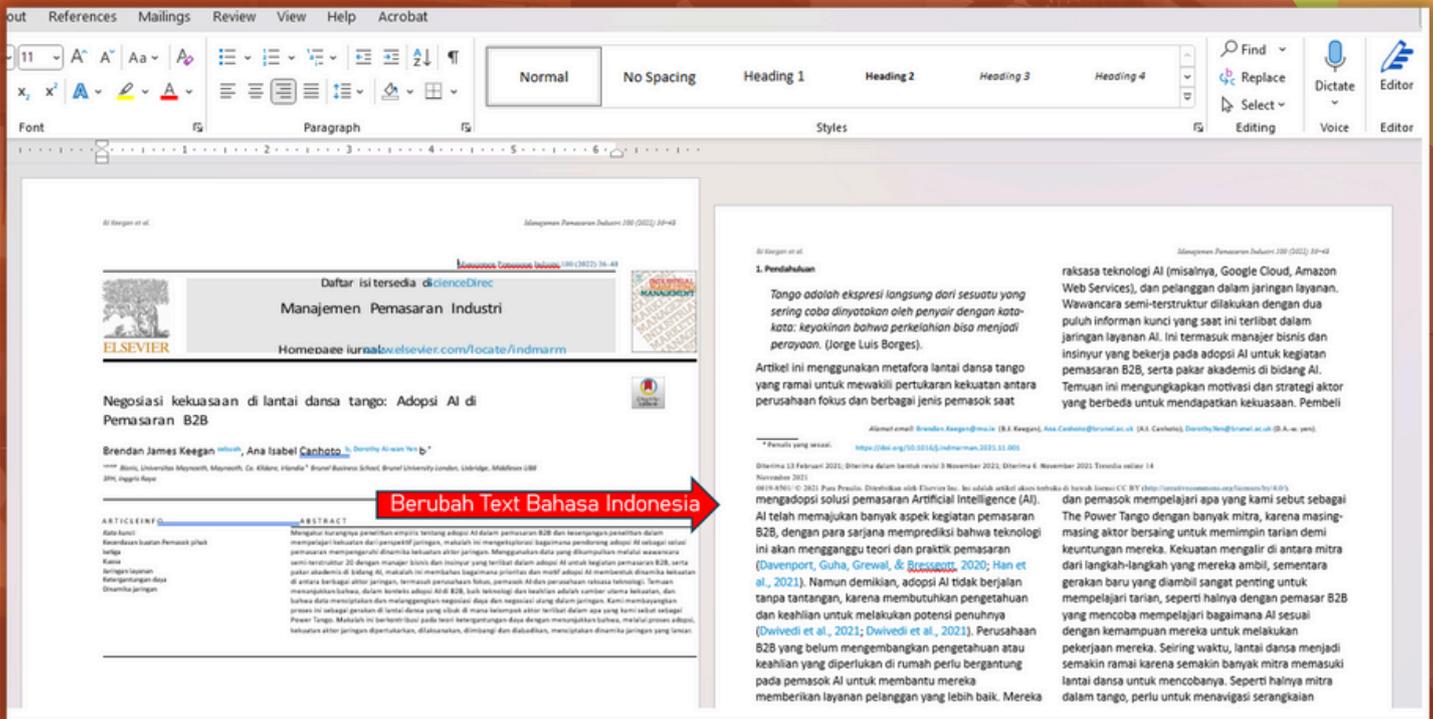
- Setelah pilih Translate Document
- Pilih Translator yang berada di sebelah kanan tampilan Word, pilih bahasa yang diinginkan dan klik Translate





LANGKAH 5:

- Setelah klik Translate tunggu beberapa saat hingga text berubah Bahasa yang diinginkan.



ANY QUESTION?

FEEL FREE TO CONTACT US :



081 357 804 549



library@ciputra.ac.id



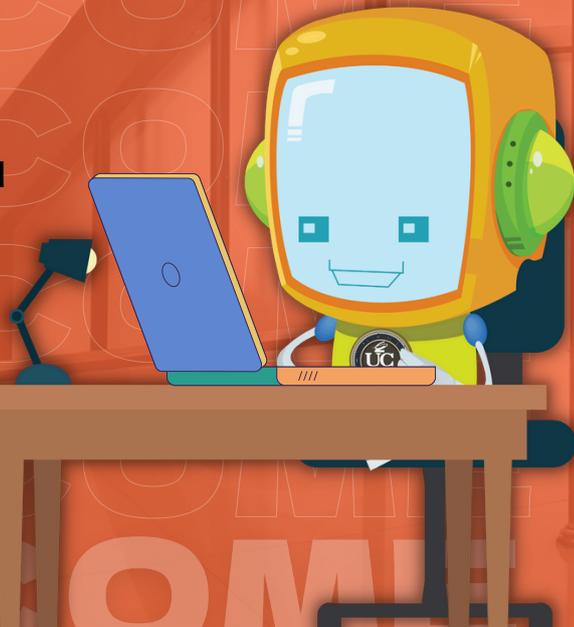
@uc_library



uc library lovers



library.uc.ac.id





LIBRARY

